



COMUNE DI CAMPOTOSTO

Provincia di L'Aquila

- Tel. 0862 900142 - Fax 0862/900320

e.mail: protocollo@pec.comune.campotosto.aq.it - anagrafe_campotosto@virgilio.it

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE Numero 50 del 28.11.2014

Oggetto : INTERNALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' DI RISCOSSIONE DEI TRIBUTI E INDIRIZZI PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA RISCOSSIONE PER L'ANNO 2015.

L'anno duemilaquattordici il giorno VENTOTTO del mese di NOVEMBRE alle ore 14.05 nella Sede Comunale, in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

- Antonio Di Carlantonio	Sindaco	P
- De Angelis Giovanna	Assessore	P
- Erminia Alimonti	Vice Sindaco	P
- Rosa Maria Di Marco	Assessore	P

Risultano tutti presenti.

Ha partecipato alla seduta il Segretario **Dott. Simone Lodovisi**.
Il Presidente Antonio Di Carlantonio in qualità di Sindaco ha dichiarato aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il servizio di gestione dei tributi, affidato alla ditta Maggioli Tributi, è in scadenza al 31/12/2014;

RITENUTO che alla luce delle recenti novità normative e giurisprudenziali la gestione dei tributi debba passare per la riscossione diretta, coadiuvata da aziende specializzate del settore che forniscono i software ed assistono l'ufficio tributi sia nell'attività ordinaria che in quella di recupero dell'evasione;

PRESO ATTO che la complessità delle procedure, nonché l'attuale impossibilità da parte dell'Ufficio Tributi di gestire direttamente il servizio in questione a causa degli innumerevoli ed imprescindibili impegni di legge che già gravano su strutture in carenza di risorse, rende impossibile una gestione totalmente interna;

CONSIDERATO l'affidamento delle sole attività di supporto (predisposizione avvisi, bollettazione, rendicontazione, predisposizione avvisi di accertamento, ecc.), permette alle somme riscosse di confluire esclusivamente su conti correnti intestati all'ente;

PRESO ATTO che il servizio di riscossione dei tributi è interessato dall'associazione delle funzioni fondamentali e che pertanto la durata dell'affidamento del servizio di supporto non dovrà essere superiore ad un anno;

DATO ATTO che il servizio dovrà interessare l'attività di supporto alla riscossione con conseguente aggiornamento delle banche dati per l'anno 2015 ed all'accertamento per gli anni 2012 e 2013 relativo alle seguenti imposte comunali: ICI, IMU, TARSU, TARES, TARI, TASI, Imposta sulla Pubblicità, Imposta sull'Occupazione di Suolo Pubblico e dovrà garantire l'apertura di uno sportello presso gli uffici comunali;

CONSIDERATO che per la fattispecie per il servizio in oggetto si può procedere ai sensi dell'art. 125, comma 11, ultimo periodo del D.Lgs. 163/2006, come modificato dal D.L. 70/2011 con l'affidamento diretto ammesso fino all'importo di € 40.000,00 IVA esclusa, riferito al valore contrattuale inteso come corrispettivo che l'Ente paga all'appaltatore;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di adottare il presente atto di indirizzo affinché il Responsabile dei tributi ponga in essere le relative procedure necessarie per individuare un soggetto esterno specializzato per il servizio di supporto per la riscossione della dei tributi comunali;

VISTO il DLgs 267/2000;

ACQUISITI i pareri favorevoli in merito alla regolarità tecnica e contabile, rilasciati dai Responsabili dei Servizi interessati, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

Con votazione unanime

DELIBERA

DI GESTIRE DIRETTAMENTE l'attività tributaria del Comune;

DI PRENDERE ATTO della necessità supportare l'Ufficio Tributi negli adempimenti conseguenti;

DI FORNIRE INDIRIZZO al Responsabile dei Tributi di le procedure necessarie al fine di individuare il soggetto esterno cui affidare il servizio di supporto alla riscossione con conseguente aggiornamento delle banche dati per l'anno 2015 ed all'accertamento per gli anni 2012 e 2013 relativo alle seguenti imposte comunali: ICI, IMU, TARSU, TARES, TARI, TASI, Imposta sulla Pubblicità, Imposta sull'Occupazione di Suolo Pubblico e dovrà garantire l'apertura di uno sportello presso gli uffici comunali;

DI DARE ATTO che l'affidamento non dovrà riguardare un periodo superiore ad un anno;

DI FORNIRE INDIRIZZO al Responsabile del servizio tributi di utilizzare le modalità previste all'articolo 125 comma 11 secondo periodo del DLgs163/2006 e del Regolamento Comunale sulle forniture in economia;

DI DICHIARARE, con successiva e unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.

f.to Il Sindaco
Antonio Di Carlantonio

f.to Il Segretario Comunale
Dott. Simone Lodovisi

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

E' affissa all'Albo Pretorio Comunale n. 541 del 02.12.2014 in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 124 comma 1 D. L.vo 18/08/2000 n° 267.

Campotosto li 2.12.2014

f.to IL Segretario Comunale
Dott. Simone Lodovisi

Il sottoscritto, visto gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

E' trasmessa contestualmente all'affissione, con elenco n. 3467 in data 02.12.2014 ai Capigruppo Consiliari (art. 127 del D.Lg.vo 18/08/2000 n. 267);

Dalla Residenza Comunale li 02.12.2014

f.to Il Segretario Comunale
Dott. Simone Lodovisi

Il sottoscritto, visti gli atti d'Ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno: 28.11.2014

dopo il decimo giorno dalla pubblicazione (art. 134 comma 3 del D. L.vo 267/2000.);

a seguito della dichiarata immediata esecutività (art. 134 comma 4 del D. L.vo 267/2000);

Dalla Residenza Comunale li 02.12.2014

f.to IL Segretario Comunale
Dott. Simone Lodovisi

Per copia conforme all'originale.
Campotosto,02.12.2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. SIMONE LODOVISI